



TERADOCUMENTS

LA SOLUZIONE PIÙ SEMPLICE,
FLESSIBILE E COMPLETA PER
L'ACQUISIZIONE,
DISTRIBUZIONE,
ARCHIVIAZIONE E GESTIONE
DI DOCUMENTI.

Facile da installare e gestire, la soluzione è completamente configurabile alla realtà di ogni impresa, permettendo un'ottimizzazione dei processi in base a flussi e regole di approvazione, che si concretizzerà in guadagni di produttività e riduzione dei costi, garantendo la sicurezza dei documenti.

TERADOCUMENTS PASSA AL LIVELLO SUCCESSIVO

- Facile da installare e configurare;
- Acquisizione dell'informazione tramite OCR;
- Lettura automatica dei codici a barre e codici QR;
- Disegno di flussi di revisione e approvazione;
- Integrazione con Active Directory;
- Integrazione con Scanner e MFP;
- Archiviazione per vari destini (SMB, FTP, NAS);
- Esportazione di dati su MS Excel;
- Creazione di PDF ricercabili;
- Notificazioni automatiche per email;

TERADOCUMENTS

SEMPLIFICARE E AUTOMATIZZARE PROCESSI

Lentezza di processi e revisioni, approvazioni imprecise e collaboratori che non seguono i procedimenti, possono avere un grande impatto nel rispetto dei tempi. Ma con tante varietà, identificare colli di bottiglia è un'attività complessa che rende difficile la presa di decisioni correttive in tempo. TERADOCUMENTS è una soluzione che riduce la complessità e migliora l'acquisizione dei dati, e aumentare il controllo attraverso workflows e l'automatizzazione di processi può aiutare a risolvere queste difficoltà.



01 ACQUISIZIONE

I documenti vengono acquisiti tramite digitalizzazione su dispositivi multifunzionali o scanner. In alternativa possono essere importati file già esistenti direttamente nell'applicazione, per email o tramite altri connettori specifici.

02 PROCESSAMENTO

In questa fase i documenti sono separati o raggruppati in base a regole predefinite. Gli attributi vengono raccolti automaticamente, permettendo il riconoscimento ottico dei caratteri in zone predeterminate, la lettura di codici a barre e codici QR.



03 ARCHIVIO

I documenti processati vengono archiviati in repository definiti dall'impresa. Questi repository possono essere localizzati in installazioni dell'impresa, Cloud, o in entrambi.

04 WORKFLOW

Nei workflow è possibile disegnare il flusso di approvazione affinché determinati documenti siano revisionati, approvati, pubblicati e distribuiti. Gli utenti vengono notificati delle proprie attività pendenti, assicurando che queste vengano realizzate.



05 PUBBLICAZIONE

I documenti rimangono disponibili per consultazione nella piattaforma web. Posso essere cercati sia in base ai loro attributi sia al contenuto, dal momento che l'accesso può essere ristretto a seconda del profilo dell'utente.

TERADOCUMENTS

ALTRE FUNZIONALITÀ



DROPZONE

Questa funzionalità permette agli utenti di trascinare documenti già esistenti nel proprio navigatore internet. Questi documenti sono poi processati dall'applicazione con tutte le capacità di archivio, OCR e workflow disponibili.



ATTRIBUTI

Associazione di attributi configurabili a documenti. Questi attributi possono essere per esempio nomi di clienti, fornitori e valori. Possono essere digitati o selezionati dalle liste predefinite.



ANNOTAZIONI

Durante i workflow TERADocuments riesce ad aggiungere annotazioni ai documenti. Queste annotazioni possono indicare per esempio i nomi di chi ha digitalizzato e approvato, o qualsiasi attributo associato al documento.



SCRIPTS

TERADocument permette di includere nel proprio funzionamento scripts completamente personalizzabili. Questi script rappresentano la soluzione alla capacità di adattarsi a una grande varietà di scenari.



MONITORAGGIO EMAIL

TERADOCUMENTS analizza le email in arrivo in mailboxes predefinite, tutti i documenti allegati entrano automaticamente nel processo di acquisizione di dati, archivi e workflow.



PERMISSIONI

Tutta l'informazione è accessibile in maniera sicura, garantendo il corretto accesso all'informazione da parte degli utenti. È possibile stabilire chi digitalizza, chi edita e chi consulta i documenti in base al tipo.



RICERCA

Con il motore di ricerca TeraDocument è possibile accedere a qualunque documento immediatamente e in qualsiasi luogo, permettendo di ricercare documenti in base agli attributi e contenuti.



ESPLORATORE

Con l'esploratore di file è possibile consultare facilmente e in un unico luogo, i documenti contenuti in tutti i repository di TeraDocuments.





PRINTANYWAY

Siamo un'impresa che ricerca continuamente nuove tecnologie, applicandole quando e dove è opportuno. Dedicazione totale, entusiasmo e impegno aiutano a trasformare e dinamizzare il modo in cui le organizzazioni lavorano. In breve, se cerca un socio che si occupi della sua attività, scelga PrintAnyWay.



info@abcsolpro.it



<http://www.abcsolpro.it>

